



---

**ESTATUTOS DEL FONDO DE EMPLEADOS DEL FONDO DEL GRUPO  
CONSTRUCTOR DEL TOLIMA. "FEGCON"**

**CAPÍTULO I**

**DENOMINACIÓN DOMICILIO DURACIÓN**

**ARTÍCULO 1o.- NATURALEZA Y DENOMINACIÓN** - La entidad es una empresa asociativa, de derecho privado sin ánimo de lucro, cuya organización y funcionamiento se rigen por el presente estatuto, por las disposiciones legales vigentes y en especial la legislación sobre Fondos de Empleados, y se denomina FONDO DE EMPLEADOS DEL FONDO DEL GRUPO CONSTRUCTOR DEL TOLIMA, el cual se identifica también con la sigla "FEGCON.". Esta bajo la vigilancia, supervisión y control de la Superintendencia de la Economía Solidaria.

**Artículo 2. DOMICILIO Y ÁMBITO DE OPERACIONES.** El domicilio principal del FEGCON es el Municipio de Ibagué, Departamento del Tolima y tiene como ámbito de operaciones todo el territorio de la República de Colombia.

**Artículo 3. DURACIÓN.** La duración del FEGCON será indefinida, pero podrá disolverse en cualquier momento, de acuerdo con las disposiciones que determinen los presentes Estatutos y las normas legales.

## CAPÍTULO II

### OBJETO ACTIVIDADES SERVICIOS

**Artículo 4. OBJETO SOCIAL.** FEGCON tiene como misión principal, servir de instrumento empresarial solidario para unir los esfuerzos y recursos de los asociados, con el fin de proveerlos de bienes y servicios que contribuyan a satisfacer sus necesidades y a las de sus familiares, a dignificar su progreso personal y al desarrollo comunitario integral, actuando con base en el esfuerzo propio, la ayuda mutua, la solidaridad y la responsabilidad social: (LEY 1391).

a. Fomentar y estimular el ahorro entre sus asociados; suministrar a los mismos préstamos o créditos en diversas modalidades y demás servicios financieros, actividades éstas que se cumplirán con el ánimo de elevar el nivel de vida de los asociados y su familia.

b. Estrechar los vínculos de compañerismo y solidaridad entre sus asociados.

c. Adelantar programas de mejoramiento de las condiciones económicas, sociales, culturales, recreativas, educativas, de bienestar familiar, seguridad social y de todo orden para los asociados y sus familiares, mediante la adecuada prestación de diversos servicios.

d. Propiciar actividades conjuntas con las entidades que originan el vínculo común de asociación, mediante convenios, tendientes a coordinar los programas a que se refiere el literal c.

**Artículo 5. ACTIVIDADES** Para cumplir con sus objetivos, FEGCON podrá realizar actividades tales como:

a. Recibir y mantener ahorros en depósitos por cuenta de sus asociados en forma ilimitada.



- b. Prestar a sus asociados servicios de crédito en diferentes modalidades para que atiendan sus necesidades, de acuerdo con la ley y los reglamentos.
- c. Suministrar servicios orientados a la seguridad social y bienestar familiar en las áreas de salud, recreación, educación, capacitación profesional, de consumo, seguros, exequias, etc., para beneficio de los asociados y sus familias.
- d. Promover, coordinar, organizar o ejecutar programas para satisfacer necesidades de adquisición o mejoramiento de vivienda de sus asociados.
- e. Brindar apoyo a la comunidad donde interactúa en concordancia con el principio de solidaridad y aplicando política de responsabilidad social empresarial.
- f. Las demás actividades económicas, sociales o culturales, conexas o complementarias de las anteriores, enmarcadas dentro de las leyes y los principios cooperativos vigentes, destinadas a satisfacer necesidades de los asociados.
- g. Fomentar o crear unidades de negocios nuevos que se correlacionen con el objeto social de **FEGCON** y que pretendan el fortalecimiento de la entidad y de la filosofía solidaria, dichos negocios o nuevas empresas pueden ser igualmente creados a través de los asociados mediante el apoyo económico y de capacitación que el fondo pueda ofrecerles. (LEY 1391 DE 2010)

Para el debido cumplimiento de su objeto social, el **FEGCON** podrá adquirir y enajenar muebles e inmuebles, gravarlos y limitar su dominio; dar y recibir dinero en mutuo civil o comercial; firmar, aceptar y descontar títulos valores; abrir cuentas corrientes bancarias y en general, realizar toda clase de actos y contratos, así como ejecutar toda clase de actividades lícitas y permitidas a estas entidades por la legislación vigente.



**Artículo 6. SERVICIOS DE AHORRO Y CRÉDITO.** El FEGCON prestará los servicios de ahorro y crédito en forma directa y únicamente a sus asociados, en las modalidades y con los requisitos que establezcan los reglamentos y de conformidad con lo que dispongan las normas que reglamenten la materia

**Artículo 7. REGLAMENTO DE PRÉSTAMOS.** Las reglamentaciones de carácter general expedidas por la Junta Directiva señalarán los recursos que se destinen para los servicios de créditos a los asociados, las diversas modalidades o líneas de préstamos, los órganos competentes para el estudio y decisión de créditos, los límites a que puede tener derecho cada asociado, y los aspectos complementarios, teniendo en cuenta entre otros los siguientes factores:

- a. Disponibilidad financiera del **FEGCON**.
- b. Cuantía de los Aportes Sociales individuales y ahorros del asociado.
- c. Prestaciones sociales pendientes de pago del mismo, y
- d. Los demás factores conducentes a determinar la conveniencia del préstamo, tanto para el **FEGCON** como para el asociado, en lo referente a plazos, intereses, formas de amortización, tipos de servicios, garantías y demás requisitos para el otorgamiento de préstamos.

**ORGANIZACIÓN Y REGLAMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS:** Para la prestación de los servicios, la Junta Directiva de **FEGCON** dictará reglamentaciones particulares donde se consagrarán los objetivos específicos de los mismos, sus recursos económicos de operación, así como todas las disposiciones que sean necesarias para garantizar su desarrollo y normal funcionamiento.

**EXTENSIÓN DE SERVICIOS:** Los servicios de previsión, solidaridad y bienestar social, podrán extenderse a los padres, cónyuge, compañero (a) permanente, hijos y demás familiares del asociado, de acuerdo con las reglamentaciones que para el efecto expida la Junta Directiva.

**CONVENIO PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS:** Cuando no sea posible o conveniente prestar directamente los servicios de previsión, seguridades sociales y demás señaladas en el presente estatuto, excepto los de ahorro y crédito, FEGCON podrá prestarlos por intermedio de otras entidades especializadas, preferencialmente de igual naturaleza o del sector de la economía solidaria.

Igualmente, los servicios que beneficien a los asociados y al FEGCON, complementarios de su objeto social, podrán ser atendidos mediante la celebración de contratos o convenios con otras instituciones.

**AMPLITUD ADMINISTRATIVA Y DE OPERACIONES:** En desarrollo de sus objetivos y en ejecución de sus actividades, FEGCON podrá organizar todos los establecimientos y dependencias que sean necesarias y realizar toda clase de actos, contratos, operaciones y negocios jurídicos.



**CONVENIOS CON LAS ENTIDADES QUE GENERAN EL VINCULO DE ASOCIACIÓN:** EI FEGCON conservando su autonomía y el mutuo respeto interinstitucional y por decisión de la Junta Directiva, podrá aceptar el patrocinio de las entidades que generan el vínculo de asociación, para lo cual suscribirá los convenios respectivos para desarrollar actividades y servicios en beneficio de los asociados.

**Artículo 8. INVERSIÓN DE LOS AHORROS.** Los depósitos de ahorro que se capten deberán ser invertidos en créditos a los asociados, en las condiciones y con las garantías que señalen los Estatutos y reglamentos, de conformidad con las normas que reglamenten la materia, sin perjuicio de poder adquirir activos fijos para la prestación de otros servicios, o realizar inversiones temporales productivas con los excedentes de caja no utilizados en créditos.

El FEGCON tomará las medidas que permitan mantener la liquidez necesaria para atender los retiros de ahorros.

**Artículo 9. RELACIONES CON LAS ENTIDADES QUE ORIGINAN EL VÍNCULO COMÚN DE ASOCIACIÓN.** EI FEGCON podrá establecer las relaciones que estime procedentes dentro de la más amplia concepción contractual, con las entidades en las cuales se origina el vínculo común de asociación.

### **CAPÍTULO III**

#### **DE LOS ASOCIADOS:**

#### **VÍNCULO COMÚN DE ASOCIACIÓN CONDICIONES PARA LA ADMISIÓN, RETIRO, SANCIONES Y PROCEDIMIENTO**



**VARIABILIDAD Y CARACTER DE ASOCIADOS:** El número de asociados de FEGCON es variable e ilimitado. Tienen el carácter de tales, las personas que habiendo suscrito el acta de constitución o admitidas posteriormente, permanecen asociadas y están debidamente inscritas.

**Artículo 10. DETERMINACIÓN DEL VINCULO DE ASOCIACIÓN Y REQUISITOS DE INGRESO:** Pueden ser asociados de FEGCON las personas que presten sus servicios a las empresas cuya actividad económica, pertenezca al grupo constructor, sus proveedores, contratistas, y todos aquellos que tengan algún vínculo económico con el sector constructor, además las entidades donde éstas tengan participación económica; las empresas independientes entre sí que contribuyan al desarrollo del objeto social o sean conexas o complementarias, los trabajadores del FEGCON, y los familiares hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo civil de las personas citadas anteriormente, así como los asociados que adquieran el derecho de pensión. Para el efecto deberán llenar los siguientes requisitos:

- a) Ser legalmente capaz.
- b) Presentar solicitud escrita y tener aprobación de la Gerencia.
- c) Autorizar permanente e irrevocablemente a los pagadores de las respectivas empresas para que retengan de su ingreso mensual o mesada pensional la suma correspondiente para cubrir el valor de la cuota periódica establecida en el presente estatuto, así como las demás obligaciones que contraiga con FEGCON.

**Artículo 11. CALIDAD DE ASOCIADOS.** Tienen la calidad de asociados del FEGCON todas las personas que suscribieron el Acta de Constitución de la

entidad, así como quienes ingresaron posteriormente, o quienes en el futuro sean admitidas como tales por la Junta Directiva, de conformidad con estos Estatutos

**Artículo 12. REQUISITOS DE INGRESO.** Para ser admitido como asociado del FEGCON, el interesado deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Acreditar el vínculo común de asociación según lo contemplado en el presente Estatuto.
- b. Presentar solicitud escrita con las formalidades establecidas en la reglamentación que expida la Junta Directiva.

**Artículo 13. PÉRDIDA DE LA CALIDAD DE ASOCIADO.** La calidad de asociado se pierde por:

- a. Extinción del vínculo común de asociación.
- b. Retiro voluntario del mismo, debidamente aceptado.
- c. Exclusión decretada por la Junta Directiva conforme a los Estatutos.
- d. Retiro forzoso, según lo previsto en estos Estatutos.
- e. Fallecimiento del asociado.

**Parágrafo.** Debido al tipo de actividad para el caso de los empleados de los **CONTRATISTAS**, se contemplará un periodo cesante no superior a 30 días para continuar con la permanencia en el Fondo debidamente avalado por el contratista, quien se hará responsable por el pago de estos aportes.

**Artículo 14. ACEPTACIÓN RETIRO VOLUNTARIO.** Se aceptará el retiro voluntario de un asociado, previa solicitud por escrito con las formalidades establecidas en la reglamentación que expida la Junta Directiva.

La determinación se notificará por escrito, y se entenderá que la fecha de retiro será aquella en la que se presentó la solicitud.



**Artículo 15. DENEGACIÓN DEL RETIRO VOLUNTARIO.** El retiro voluntario no se negará por parte de la Junta Directiva en ningún caso.

Se deben tener en cuenta los siguientes parágrafos:

**Parágrafo 1.** Cuando el retiro voluntario afecte sustancialmente el patrimonio del **FEGCON**, se deben adoptar las medidas de protección para conservar dicho patrimonio, lo cual deberá hacerse en un término no mayor de sesenta (60) días calendario.

**Parágrafo 2.** Cuando el retiro voluntario afecte la existencia del **FEGCON** por el número de asociados exigido por la ley, la Junta Directiva lo comunicará así al asociado que pretenda su retiro y convocará la Asamblea Extraordinaria dentro del término de los seis (6) meses siguientes al surgimiento de la causal de disolución, por reducción del número mínimo exigido para su constitución, con el fin de que se adopte dicha disolución.

**Parágrafo 3.** Cuando el asociado que pretenda retirarse tenga obligaciones pecuniarias pendientes con el **FEGCON**, el retiro será efectivo cuando el asociado garantice el cumplimiento de tales obligaciones en la forma reglamentada por la Junta Directiva del **FEGCON**.

**Artículo 16. RETIRO FORZOSO.** El retiro forzoso del asociado se origina en caso de incapacidad legal determinada por autoridad competente, el que será notificado a su representante mediante resolución motivada de la Junta Directiva.

**Artículo 17. SANCIONES.** Todo acto de los asociados que implique violación de los Estatutos o reglamentos, podrá ser sancionado por parte de la Junta Directiva, con:

- a. **Amonestación**, consistente en poner de presente al asociado, por escrito, la falta cometida, conminándole con sanciones superiores en caso de reincidencia.

- b. **Multas**, consistentes en pago de sumas equivalentes a un valor que fluctuará entre uno (1) y diez (10) salarios mínimos legales diarios, con destino al Fondo de Solidaridad.
- a. **Suspensión transitoria de los derechos**, parcial o totalmente, consistente en la privación temporal de alguno o de todos los derechos que tiene el asociado.
- b. **Exclusión**, consistente en la pérdida definitiva de la calidad de asociado.

**Artículo 18. GRADUACIÓN DE SANCIONES.** La gravedad de la falta cometida determinará la sanción que debe imponerse y se establecerá teniendo en cuenta, entre otras razones, las consecuencias perjudiciales que para el FEGCON o sus asociados se deriven, o puedan derivarse, del hecho cometido.

**Artículo 19. PRESCRIPCIÓN DE SANCIONES.** La acción o posibilidad de imponer las sanciones estipuladas en estos estatutos prescribe en los siguientes términos, contados a partir de la fecha de ocurrencia de la falta:

- a. La amonestación, en seis (6) meses.
- b. La multa, en doce (12) meses.
- c. La suspensión de derechos, en doce (12) meses.
- d. La exclusión, en sesenta (60) meses.

**Artículo 20. AMONESTACIONES Y MULTAS.** Mediante reglamentaciones de carácter general, la Junta Directiva determinará las circunstancias, causales o motivos que generen las sanciones de amonestación e imposición de multas, las cuantías de estas últimas y los procedimientos o trámites pertinentes, con indicación de los recursos que se estimen procedentes

**Artículo 21. CAUSALES PARA SUSPENSIÓN.** La Junta Directiva podrá declarar temporalmente suspendidos parcial o totalmente los derechos de un asociado, por:

- a. Mora durante más de treinta (30) días en el cumplimiento de sus obligaciones pecuniarias con el **FEGCON**.
- b. Negligencia o descuido en el desempeño de las funciones que se le confíen dentro del **FEGCON**.
- c. No constituir las garantías de los créditos concedidos dentro de la oportunidad y en la forma señalada en los reglamentos correspondientes.
- d. Cambiar la finalidad de los préstamos obtenidos en el **FEGCON**.
- e. Incumplimiento de los deberes consagrados en los presentes Estatutos.
- f. Reincidencia en hechos que den lugar a sanciones de amonestación o multas.

**Parágrafo:** La suspensión no podrá exceder de ciento veinte (120) días y no exime al asociado del cumplimiento de sus obligaciones pecuniarias con el **FEGCON**.

**Artículo 22. CAUSALES PARA LA EXCLUSIÓN.** La Junta Directiva podrá decretar la exclusión de cualquier asociado por:

- a. Ejercer dentro del **FEGCON** actividades de carácter político, sindical, religioso o racial.
- b. La práctica de actividades que puedan impedir o desviar los fines del **FEGCON**.
- c. Delitos contra la propiedad, o el buen nombre del **FEGCON**.
- d. Servirse indebidamente del **FEGCON** en provecho de terceros.
- e. Falsedad o reticencia en los informes y documentos que el **FEGCON** requiere.
- f. Entregar al **FEGCON** bienes de procedencia fraudulenta.
- g. Efectuar operaciones ficticias en perjuicio del **FEGCON** y de los asociados.
- h. Mora mayor de noventa (90) días, no justificada a juicio de la Junta Directiva, en el cumplimiento de las obligaciones pecuniarias con el **FEGCON**.
- i. Reincidencia en el incumplimiento de las obligaciones pecuniarias con el **FEGCON**.
- j. Reincidencia en hechos que den lugar a suspensión prevista en estos Estatutos.



- k. Negarse al trámite de la etapa de conciliación establecida en estos Estatutos para dirimir las diferencias que surjan entre los asociados o entre éstos y el **FEGCON**.

**Artículo 23. SANCIÓN ESPECIAL.** La no participación en la **Asamblea General de Delegados**, o la no asistencia a la misma si el asociado ha sido elegido como delegado, sin la debida justificación dará la imposición de las siguientes sanciones, previo el procedimiento que para el caso reglamente la Junta Directiva.

Se aplicará una multa del 10% del Salario mínimo mensual legal vigente.

**Artículo 24. PROCEDIMIENTO PARA SANCIONES.** Para que una sanción sea procedente es necesario:

- a. Una previa averiguación adelantada por la Junta Directiva, fundamentada en los hechos debidamente probados, que constará en acta suscrita por el presidente y el secretario de la misma.
- b. La notificación escrita debidamente firmada por el Gerente, donde se informará al asociado las imputaciones en su contra y el derecho que le asiste de presentar los descargos dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la comunicación correspondiente.
- c. La Junta Directiva deberá pronunciarse sobre la exoneración o imposición de la sanción dentro de los veinte (20) días hábiles siguientes a la fecha en la cual el asociado inculcado presente sus descargos.

**Parágrafo.** Únicamente para el evento de permitir la presentación o realización de pruebas tendientes a la aclaración de los hechos, la Junta Directiva podrá ampliar los plazos fijados en este artículo, previa decisión debidamente motivada, la cual será comunicada al asociado inculcado.

**Artículo 25. NOTIFICACIÓN DE SANCIONES.** La resolución de sanción será notificada por escrito al asociado personalmente dentro de los cinco (5) días

hábiles siguientes a su expedición, o en su defecto se fijará un edicto en lugar público del **FEGCON** por el mismo término.

Contra esta resolución y dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su notificación, procede únicamente el recurso de reposición ante la Junta Directiva, con el fin de que se aclare, modifique o revoque.

La sanción quedará en firme si el interesado no interpone el recurso de reposición, desde la fecha de la notificación.

**Artículo 26. RECURSO DE REPOSICIÓN.** El recurso de reposición será resuelto dentro de los quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de su presentación. De todas maneras, la Junta Directiva deberá pronunciarse sobre tal recurso, y la decisión que se adopte en este evento será inapelable.

**Artículo 27. APLICACIÓN DE LAS SANCIONES.** La sanción será aplicable a partir de la fecha de expedición de la resolución confirmatoria. Se entiende que en todos los casos quedarán vigentes las obligaciones crediticias que consten en libranzas, pagarés o cualquier otro documento firmado por el asociado en su calidad de tal antes de ser sancionado y las garantías otorgadas por él a favor del FEGCON.

**Artículo 28. REINGRESOS.** Para que un asociado retirado voluntariamente o excluido por decisión de la Junta, pueda reingresar al **FEGCON**, se requiere:

- a. Cumplir lo dispuesto en estos Estatutos.
- b. Solicitar su nuevo ingreso como mínimo dos (2) meses después de su desvinculación.
- c. Depositar como Aporte Social por lo menos el 50% de la cuota de vinculación.



**Parágrafo 1:** Además de lo dispuesto en este Artículo, un asociado excluido sólo podrá solicitar reingreso, cuando hayan transcurridos por lo menos cinco (5) años desde su exclusión.

**Parágrafo 2:** La asociación de las personas contempladas en el literal c del Artículo 10 de estos Estatutos, se considerará reingreso.

## CAPÍTULO IV

### DERECHOS Y DEBERES DE LOS ASOCIADOS

**Artículo 29. DERECHOS.** Todos los asociados tendrán los siguientes derechos fundamentales, y los demás consagrados en los Estatutos y reglamentos.

- a. Utilizar y recibir los servicios que preste el **FEGCON** y realizar con él las operaciones contempladas en la ley, Estatutos y reglamentos.
- b. Participar en las actividades del **FEGCON** y en su administración mediante el desempeño de cargos, previo el lleno de los requisitos legales y estatutarios exigidos para ello.
- c. Ser informados de la gestión del **FEGCON**, de acuerdo con lo establecido en los Estatutos y Reglamentos.
- d. Ejercer actos de decisión y elección que se efectúen en las Asambleas Generales, en la forma y oportunidad previstas en los Estatutos y reglamentos.
- e. Percibir la participación correspondiente del Fondo de Mantenimiento del Poder Adquisitivo de los Aportes, en la forma que lo dispongan los estatutos y reglamentos.
- f. Fiscalizar la gestión administrativa, económica y financiera del **FEGCON** por medio de los órganos estatutarios de control; examinar los libros, inventarios, balances, archivos y demás documentos pertinentes en la oportunidad y con los requisitos que prevean los Estatutos o los reglamentos.
- g. Retirarse voluntariamente del **FEGCON**.



**Parágrafo:** El ejercicio de los derechos estará condicionado al cumplimiento de los deberes y obligaciones y al régimen disciplinario interno.

Parágrafo; Este retiro podrá hacerse efectivo como mínimo dos (2) meses después de su afiliación, como lo dice el literal g.

**Artículo 30. DEBERES.** Todos los asociados tendrán los deberes y obligaciones previstas en los Estatutos y reglamentos con criterio de igualdad, salvo las contribuciones económicas que podrán graduarse teniendo en cuenta el nivel de ingreso salarial, los topes establecidos y la voluntad expresa del asociado.

Serán deberes fundamentales de los asociados:

- a. Conocer los Estatutos y las reglamentaciones del **FEGCON** en particular, así como también sobre los objetivos, características y funcionamiento de los fondos de empleados en general.
- b. Comportarse con espíritu solidario tanto en sus relaciones con el **FEGCON**, como con los miembros del mismo.
- c. Cumplir fielmente los Estatutos, reglamentos, acuerdos y resoluciones del **FEGCON** y contribuir de modo efectivo a su progreso.
- d. Acatar y cumplir las decisiones de los organismos de dirección, administración y control.
- e. Abstenerse de efectuar actos o de incurrir en omisiones que afecten la estabilidad económica ó el prestigio social del **FEGCON**, o que impliquen desviación de los objetivos que inspiraron su creación y funcionamiento.
- f. Cumplir oportunamente con las obligaciones de carácter económico y demás derivadas de su asociación al **FEGCON** desde el momento de su vinculación. Para dicho efecto el **FEGCON** realizara su corte cada treinta (30) días mes vencido y cobrara sus aportes del pago siguiente a dicho corte.

**Artículo 31. COMPROMISO PERMANENTE.** Todo asociado, por el hecho de serlo, está obligado a pagar las obligaciones ordinarias y extraordinarias que le correspondan, lo mismo que las sumas que adeude por concepto de operaciones de crédito o de cualquier otro servicio que reciba del **FEGCON**. Esta vinculación conlleva la autorización permanente e irrevocable al Pagador de las entidades



que dan lugar al vínculo común de asociación o de otras entidades o personas de cualquier naturaleza de las que el asociado perciba ingresos de orden laboral, para que le retenga de estos, dentro de las limitaciones y procedimientos establecidos por la ley laboral, las sumas que adeude al FEGCON siempre que consten en documento suscrito por el asociado o en liquidación elaborada por el Gerente y refrendada por el Revisor Fiscal.

**Parágrafo.** Los pagos a que se refiere este artículo también podrán ser hechos por el asociado directamente, previo acuerdo con el **FEGCON**.

Parágrafo. En el primer mes el pago corresponde a la cuota de afiliación, que será de un salario mínimo diario legal vigente (1- SMDLV) además no será reembolsable en el momento de retiro. A partir del segundo mes comenzaran a aplicarse los pagos de: Aporte de Capital Social y Ahorro Permanente.

## **CAPÍTULO V**

### **DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO:**

#### **PATRIMONIO, APORTES, DEVOLUCIONES DE APORTES, EXCEDENTES, FONDO PERMANENTES**

**Artículo 32. PATRIMONIO.** El patrimonio del **FEGCON** estará constituido por:

- a. Los Aportes Sociales individuales.
- b. Los fondo y reservas constituidos por obligación legal o por disposición de la Asamblea General que esta establecido que será el 20% del Capital Social.
- c. Los auxilios, donaciones o subvenciones que se le otorguen con destino a su incremento patrimonial (Capital Semilla).
- d. La revalorización del patrimonio.
- e. Los demás recursos, bienes o excedentes que obtenga en ejercicio de sus actividades que no tengan destinación específica.



**Parágrafo.** Durante la existencia del FEGCON, el monto mínimo de los aportes sociales pagados no deducibles será la suma de dos (2) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

**Artículo 33. COMPROMISO DE APORTE Y AHORRO PERMANENTE.** Al ingresar al FEGCON el asociado se compromete a aportar una cuota periódica obligatoria que oscila entre el cinco por ciento (5%) del salario devengado y un máximo del diez por ciento (10%) del salario del asociado.

De esta cuota periódica obligatoria la Asamblea General determina qué parte de ella destinara como Aporte de Capital Social, la cual no puede ser en ningún caso inferior a la décima parte de la misma. Sobre estos Aportes Sociales se podrán hacer reconocimientos a cada asociado, de acuerdo con la reglamentación que expida la Junta Directiva. La otra parte será denominada Ahorro Permanente y sobre estos ahorros se podrán hacer reconocimientos a cada asociado, de acuerdo con la reglamentación que expida la Junta Directiva para los programas de ahorro en general.

**Parágrafo:** La cuantía de la cuota periódica obligatoria será definida por el asociado y podrá ser modificada a su voluntad dentro de los topes establecidos.

**Artículo 34. PAGO PERIÓDICO DE OBLIGACIONES ECONÓMICAS.** Los asociados cancelarán las obligaciones económicas al FEGCON con la misma periodicidad con que reciban sus ingresos salariales de las entidades en las cuales se origina el vínculo común de asociación, mediante deducción directa por parte del Pagador respectivo, como se contempla en los presentes Estatutos.

**Parágrafo.** La Junta Directiva del FEGCON podrá autorizar el pago directo de las obligaciones económicas por parte de los asociados que así lo soliciten, para lo cual expedirá el reglamento respectivo que deberá contemplar, entre otras disposiciones, lo relacionado con los períodos de pago y las garantías que deberán otorgarse.

**Artículo 35. APORTES Y AHORROS COMO GARANTÍAS.** Los Aportes Sociales y el Ahorro Permanente, quedarán afectados desde su origen a favor del FEGCON como garantía de las obligaciones que el asociado contraiga con éste,



para lo cual el **FEGCON** podrá efectuar las respectivas compensaciones. Tales sumas son inembargables y no podrán ser gravadas ni transferirse a otros asociados o a terceros.

**Artículo 36. AUXILIOS, DONACIONES Y OTROS.** Los auxilios, donaciones, legados y subvenciones que se hagan a favor del **FEGCON**, no podrán acrecentar el patrimonio individual de los asociados y será la Junta Directiva quien determine su destinación de acuerdo con las disposiciones legales y estatutarias y las prescripciones del donante o del legador.

**Artículo 37. PLANES DE AHORRO O APORTES SOCIALES.** En los casos de organizarse planes de ahorro con participación de las entidades que dan origen al vínculo común de asociación, el **FEGCON** recaudará las contribuciones o donaciones convenidas y acordará los procedimientos tendientes a estimular la continuidad o permanencia de los asociados - ahorradores. Para estos efectos la Junta Directiva expedirá las reglamentaciones necesarias para la ejecución de los respectivos planes, dentro de las pautas que se determinen sobre el particular con tales entidades.

**Artículo 38. DEVOLUCIONES DE APORTES Y DE AHORROS PERMANENTES.** Los Aportes Sociales individuales sólo serán devueltos cuando se produzca la desvinculación del asociado, e igualmente, como regla general, los Ahorros Permanentes. Sin embargo, se podrán efectuar reintegros parciales y periódicos de estos últimos, en la forma, límite y requisitos que establezca la Asamblea General.

**Parágrafo:** La devolución o reintegro neto de Aportes Sociales individuales de los asociados fallecidos, se hará conforme a las normas sucesoriales del Código Civil.

Los ahorros a favor de asociados fallecidos, previas las compensaciones por obligaciones a su cargo, serán entregados directamente al cónyuge sobreviviente, o a los herederos, o a uno y otro conjuntamente, según el caso, sin necesidad de juicio de sucesión hasta la cuantía establecida en la ley.

**Artículo 39. PLAZO DEVOLUCIÓN DE APORTES.** Aceptado el retiro voluntario, declarado el retiro forzoso o confirmada la resolución de exclusión, el **FEGCON** dispondrá de un plazo máximo de sesenta (60) días calendario para proceder a la devolución de los Aportes Sociales y el ahorro permanente.

Si vencido el término fijado para la devolución de los aportes, el **FEGCON** no ha procedido de conformidad, éstos empezarán a devengar un interés equivalente al máximo que cobre el **FEGCON** en sus créditos.

**Artículo 40. RETENCIÓN DE APORTES.** Si en la fecha de desvinculación del asociado, el **FEGCON**, dentro de sus estados financieros y según el último balance producido, presenta pérdida, la Junta Directiva podrá ordenar la retención de los aportes en forma proporcional a la pérdida registrada y hasta por el término de dos (2) años.

Si dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha del balance en que se reflejaron las pérdidas, el **FEGCON** no demuestra recuperación económica que permita la devolución de los aportes retenidos a los asociados retirados, la siguiente Asamblea General deberá resolver sobre el procedimiento para la cancelación de las pérdidas.

**Artículo 41. PRESCRIPCIÓN DE SALDOS.** Prescribirán a favor del **FEGCON** los saldos existentes por cualquier concepto que no fueren reclamados por los respectivos asociados en el término de un (1) año, contados desde el día en que fueron puestos a su disposición, previa la notificación respectiva de conformidad con el reglamento que establezca la Junta Directiva. Estos recursos se destinarán exclusivamente al Fondo de Solidaridad.

**Artículo 42. PERÍODO DEL EJERCICIO ECONÓMICO.** Al finalizar el mes de diciembre de cada año, se hará el corte de cuentas y se producirá el Balance General y liquidación de las operaciones sociales llevadas a cabo durante el ejercicio.



**Artículo 43. APLICACIÓN DEL EXCEDENTE DEL EJERCICIO:** El excedente del ejercicio económico de FEGCON, una vez deducidos los gastos generales, el valor de los intereses y demás costos financieros, las amortizaciones, las depreciaciones y las provisiones que amparan las cuentas del activo, se aplicará en la siguiente forma:

- a) El veinte por ciento (20%) para crear y mantener una reserva de protección de los aportes sociales.
- b) El diez por ciento (10%) para crear o incrementar un fondo de desarrollo empresarial solidario, el cual podrá destinarse a los programas aprobados por la asamblea general.
- c) El remanente ó sea el setenta (70%) para crear o incrementar fondos permanentes o agotables con los cuales el **FEGCON** desarrolle labores de salud, bienestar, educación, recreación, previsión y solidaridad en beneficio de los asociados y sus familiares, en la forma y porcentajes que determine la Asamblea General.
- d) Con la claridad en que NO existe la posibilidad de reintegrar parte de los excedentes a los asociados, según los establecido en el artículo 19 del Decreto-Ley 1481 de 1989, modificado por el artículo 3 de la Ley 1391 del 2010.

**Artículo 44. PRIORIDAD EN APLICACIÓN DEL EXCEDENTE.** En todo caso, el excedente se aplicará en primer término a compensar pérdidas de ejercicios anteriores. Cuando la reserva de protección de los Aportes Sociales se hubiere destinado para cubrir pérdidas anteriores, la primera aplicación del excedente será la de restablecer la reserva al nivel que tenía antes de su utilización.

**Artículo 45. FONDO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN.** El Fondo de Educación, Cultura y Recreación se destinará a la formación, capacitación y adiestramiento de los asociados, directivos y administradores del **FEGCON**; en programas complementarios; en programas de ayudas para educación de sus asociados y de sus beneficiarios en actividades culturales y en programas de recreación.

Para ello la Junta Directiva establecerá la reglamentación respectiva, la cual será base para la utilización de este Fondo.



**Artículo 46. FONDO PARA MANTENIMIENTO DEL PODER ADQUISITIVO DE LOS APORTES.** El Fondo para Mantenimiento del Poder Adquisitivo de los Aportes se distribuirá en cabeza de cada asociado, incrementando el valor de sus Aportes Sociales individuales de acuerdo con el procedimiento que fije la Junta Directiva de conformidad con las disposiciones legales vigentes.

**Artículo 47. FONDO DE SOLIDARIDAD.** El Fondo de Solidaridad se destinará a servicios de seguridad social para los asociados y sus familiares, a la atención de auxilios para calamidad doméstica de los mismos, y a la extensión de servicios de seguros sobre los asociados; sin perjuicio de poder brindar ayuda a instituciones de utilidad común, de interés social o de beneficio público. La Junta Directiva reglamentará la utilización de este Fondo.

**Artículo 48. CONTABILIZACIÓN DE RESERVAS Y FONDO.** El FEGCON preverá en sus presupuestos y registrará en su contabilidad incrementos progresivos de las reservas y Fondo existentes o que cree la Asamblea General en un futuro, con cargo al ejercicio anual; de acuerdo con los criterios fijados por la Junta Directiva

**RESPONSABILIDAD DE FEGCON:** FEGCON se hace acreedor o deudor ante terceros y ante sus asociados por las operaciones que efectúe o deje de efectuar la Junta Directiva, el Gerente o mandatario, dentro de la órbita de sus atribuciones respectivas y responde económicamente con la totalidad de su patrimonio. (LEY 1391).

## CAPÍTULO VI

### DIRECCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y CONTROL

**Artículo 49. ADMINISTRACIÓN.** El FEGCON estará dirigido por la Asamblea General y será administrado por la Junta Directiva y el Gerente, quien será su Representante Legal.

Tendrá además un Comité de Control Social y un Revisor Fiscal, que ejercerán la vigilancia y control de sus actividades.

**Parágrafo.** Por norma general, los cargos de la Junta Directiva serán ad honorem, salvo que la Asamblea General disponga lo contrario.

## LA ASAMBLEA GENERAL

**Artículo 50. ASAMBLEA GENERAL.** La Asamblea General será el máximo órgano de dirección del FEGCON; la conforma la reunión, debidamente convocada de los asociados hábiles o los delegados elegidos para la misma; y sus acuerdos y decisiones serán obligatorios para la totalidad de los asociados, siempre que se hayan adoptado de conformidad con las normas legales, estatutarias y reglamentarias.

En las Asambleas Generales cada asociado o delegado participa en igualdad de derechos sin consideración a la cuantía de sus aportes, antigüedad en el FEGCON, ni discriminaciones o privilegios.

**Artículo 51. ASOCIADO HÁBIL.** Es asociado hábil el que esté inscrito en el registro social, que este al día en sus obligaciones económicas con el FEGCON y que a la fecha de la convocatoria de la Asamblea se halle en pleno goce de los derechos estatutarios.

**Parágrafo:** La Junta reglamentará las excepciones en los casos presentados por los saldos rojos en los pagos de las entidades que tienen el vínculo común

**Artículo 52. CLASES DE ASAMBLEAS.** Las reuniones de la Asamblea General serán ordinarias y extraordinarias.

Las primeras se efectuarán dentro de los tres (3) primeros meses del año calendario, para conocer y examinar los informes sobre la administración del año anterior, considerar los balances y estados financieros, elegir cuerpos de administración y control, y trazar políticas generales de acción.

Las extraordinarias se efectuarán en cualquier época del año para tratar asuntos de urgencia o imprevistos que no permiten esperar a ser considerados en la Asamblea General Ordinaria.

**Parágrafo:** La Asamblea General Extraordinaria sólo podrá tomar decisiones sobre los asuntos señalados en la respectiva convocatoria.

**Artículo 53. CONVOCATORIA A REUNIÓN DE ASAMBLEA.** La convocatoria a Asamblea General se hará con anticipación no menor de diez (10) días hábiles, determinándose lugar, fecha y hora, mediante avisos que se fijarán en las oficinas del **FEGCON** o circular personal remitida a los asociados o delegados.

La Asamblea General Ordinaria será convocada por la Junta Directiva.

Las Asambleas Generales Extraordinarias serán convocadas, por la Junta Directiva por decisión propia o a petición del Comité de Control Social, del Revisor Fiscal, o de un quince por ciento (15%) como mínimo de los asociados hábiles, previa justificación de la petición en los dos últimos casos o por la Asamblea general de delegados.

**Parágrafo.** Cuando la Junta Directiva no realice la convocatoria a Asamblea General Ordinaria antes del 15 de marzo o desatienda la solicitud de convocatoria a la Asamblea Extraordinaria, se procederá así:

- a. En el evento de la Asamblea Ordinaria, el Comité de Control Social, y si éste no lo hiciere, el Revisor Fiscal efectuará su convocatoria antes del día 21 de marzo de tal forma que, la Asamblea se celebre dentro del plazo establecido en el Artículo 52 de estos Estatutos.
- b. En el evento de la Asamblea Extraordinaria, el Revisor Fiscal o en su caso el quince por ciento (15%) de los asociados harán directamente la convocatoria, a partir de los veinte (20) días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud elevada a la Junta Directiva.

- c. En todo caso, la convocatoria se ajustará en lo pertinente a los trámites y procedimientos señalados en este Artículo y cumpliendo los términos fijados para la convocatoria de la Asamblea Ordinaria.

**Artículo 54. NORMAS ESPECIALES DE LAS ASAMBLEAS GENERALES.** En las reuniones de la Asamblea General se observarán las siguientes normas especiales:

- a. Las reuniones se efectuarán en el lugar, fecha y hora señalada en el acto de convocatoria.
- b. Las Asambleas serán presididas por el presidente que será nombrado por ella misma y en su defecto por el vicepresidente que ella misma designe. El secretario será nombrado por la Asamblea General.

**Artículo 55. QUÓRUM DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS.** La asistencia o representación de la mitad más uno de los asociados hábiles constituirá quórum para deliberar y adoptar decisiones válidas. Si dentro de los 60 minutos siguientes a la hora para la cual fue convocada, no se hubiere integrado este quórum, la Asamblea podrá deliberar y adoptar decisiones válidas con un número de asociados igual o mayor al diez por ciento (10%) de los asociados hábiles, siempre que no sea un número inferior al número requerido para constituir un fondo de empleados.

Una vez constituido el quórum, éste no se entenderá desintegrado por el retiro de alguno o algunos de los asistentes, siempre que se mantenga el quórum mínimo a que se refiere el inciso anterior, sin perjuicio de las votaciones calificadas que se establecen en estos Estatutos.

**Artículo 56. MAYORÍAS.** Las decisiones de la Asamblea se adoptarán por el cincuenta (50%) mas uno (1) de los votos, salvo las excepciones establecidas en los presentes Estatutos.

**Artículo 57. REPRESENTACIONES.** Los asociados que no pudieren concurrir a las Asambleas Generales de asociados podrán autorizar a otro asociado para que actúe en su nombre y representación, por medio de comunicación escrita dirigida al Representante Legal en la que conste el nombre y la firma del representado, así como la aceptación expresa del representante. Cada asociado tendrá derecho a llevar la representación máxima de un (1) poder.

Los poderes deberán presentarse al **FEGCON** a más tardar dos (2) días hábiles antes de la celebración de la Asamblea General.

Los miembros de la Junta Directiva, el Representante Legal, el Revisor Fiscal y los empleados del **FEGCON**, no podrán ejercer representación de los asociados y tampoco podrán hacerse representar en las reuniones a las cuales deban asistir en cumplimiento de sus funciones.

El poderdante podrá revocar su mandato en cualquier momento, antes de iniciar la Asamblea. El poder conferido para una reunión de Asamblea General será suficiente para representar al mandante o mandantes en las demás que fueren consecuencia de aquella.

Parágrafo; La No asistencia a la Asamblea General de Asociados tendrá una multa equivalente a un salario mínimo diario legal vigente (1-SMDLV).

**Artículo 58. ACTAS DE LA ASAMBLEA GENERAL.** De lo actuado en las reuniones de la Asamblea General se hará constar en el Libro de Actas; estas se encabezarán con su número y contendrán por lo menos la siguiente información: Lugar, fecha y hora de la reunión; forma y antelación de la convocatoria y órgano o persona que convocó; nombre y número de asociados o delegados convocados y de los asistentes; los asuntos tratados; las decisiones adoptadas y el número de votos emitidos en favor, en contra o en blanco; las constancias presentadas por los asistentes a la reunión; los nombramientos efectuados; la fecha y la hora de la clausura y las demás circunstancias que permitan una información clara y



completa del desarrollo del evento. La aprobación y firma del acta, estará a cargo del presidente y secretario de la Asamblea, así como de los miembros que se nombren por la Asamblea General para conformar la Comisión de Revisión y Aprobación del acta de la respectiva reunión, la cual estará conformada por tres (3) miembros presentes. (LEY 1391 DE 2010).

**Artículo 59. FUNCIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL.** Son atribuciones de la Asamblea General:

- a. Aprobar el orden del día.
- b. Cambiar sus dignatarios.
- c. Determinar las directrices generales del **FEGCON**.
- d. Elegir los miembros principales y suplentes de la Junta Directiva, del Comité de Control Social y el Revisor Fiscal y su suplente.
- e. Examinar, modificar, aprobar o desaprobar los estados financieros y el proyecto de distribución de excedentes que debe presentar la Junta Directiva acompañados de un informe con el visto bueno del Revisor Fiscal.
- f. Analizar los informes de los órganos de administración y control.
- g. Fijar la proporción en que se debe repartir la cuota periódica obligatoria entre Aportes Sociales y Ahorro Permanente.
- h. Fijar Aportes Sociales extraordinarios.
- i. Aprobar reglamento sobre devolución del Ahorro Permanente.
- j. Disponer la constitución o incremento de las reservas que juzgue indispensables para el buen funcionamiento del **FEGCON**, así como también de aquellas que en tal sentido haya propuesto la Junta Directiva.
- k. Aprobar mediante el voto afirmativo de por lo menos el ochenta por ciento (80%) de los asociados presentes o representados o de los delegados presentes, la reforma de los Estatutos. Siempre y cuando haya el quórum mínimo exigido.
- l. Delegar a la Junta Directiva, cuando lo estime conveniente para los fines sociales, las atribuciones de los literales g, i, j
- m. . Ejercer las demás funciones que de acuerdo con la ley y los presentes Estatutos le correspondan.

**Artículo 60. ELECCIÓN JUNTA DIRECTIVA, COMITÉ DE CONTROL SOCIAL Y REVISOR FISCAL.** La Elección de integrantes de la Junta Directiva se hará por sistema de voto nominal. La lista inscrita que se presente con menos de tres (3) renglones principales con sus respectivos suplentes, se considerará nula.

La elección del Comité de Control Social se hará por votación nominal.

La elección del Revisor Fiscal, se hará por mayoría absoluta de votos

**Artículo 61. PROCEDIMIENTO PARA REFORMA DE ESTATUTOS.** El Estatuto de **FEGCON** podrá ser modificado total o parcialmente por decisión de la Asamblea General, estas decisiones se adoptarán por regla general, con el voto favorable de la mayoría absoluta de los asociados o delegados presentes, incluyendo la decisión de los programas en los cuales se destinarán los recursos del fondo de desarrollo empresarial solidario, y exceptuando la decisión en los sistemas de elección de cuerpos colegiados. La determinación sobre fusión, incorporación, transformación, escisión y disolución para la liquidación requerirá el voto favorable de por lo menos el setenta por ciento (70%) de los asociados o de los delegados convocados. La reforma de estatutos, la imposición de contribuciones obligatorias para los asociados y la fijación de aportes extraordinarios, requerirá el voto favorable del setenta por ciento (70%) de los asociados o de los delegados presentes en la Asamblea. A cada asociado presente o delegado elegido, corresponderá un sólo voto, salvo los que acrediten tener poder. (LEY 1391/2010)

Se establece, sin embargo, que en las Asambleas Ordinarias que no hayan sido citadas incluyendo en su temario específico lo concerniente a reforma de Estatutos, sólo se podrán modificar hasta un máximo de tres (3) artículos de los mismos; siempre y cuando el o los asociados interesados en las modificaciones propuestas las presenten a la Asamblea a su iniciación, de tal manera que queden incluidas como un punto de orden del día correspondiente.



**Artículo 62. ASAMBLEA DE DELEGADOS.** La Asamblea General de Asociados podrá ser sustituida por Asamblea General de Delegados, cuando el número de asociados sea superior a doscientos (200) o cuando su realización resulte significativamente onerosa en proporción a los recursos del **FEGCON**, a juicio de la Asamblea General de Asociados en cualquiera de los dos eventos.

El número de delegados por cada entidad que posibilite el vínculo común de asociación será el equivalente a los tres puntos cinco por ciento (3.5%) de los asociados hábiles, aproximando al número entero más cercano, sin que este número sea inferior a tres (3) y aquellos no podrán desempeñar sus funciones con posterioridad a la celebración de la respectiva Asamblea.

El procedimiento de elección de delegados, deberá ser reglamentado por la Junta Directiva en forma que garantice la adecuada información y participación de los asociados.

A la Asamblea General de Delegados le serán aplicables, en lo pertinente, las normas relativas a la Asamblea General de Asociados.

El quórum mínimo de la Asamblea General de Delegados será el setenta por ciento (70%) de los elegidos.

En las Asambleas de Delegados, no habrá lugar a representación en ningún caso y para ningún efecto. La Junta Directiva reglamentará el procedimiento de elección de delegados en forma tal que garantice la adecuada información y participación de ellos. En todo caso el número de delegados no podrá ser menor de veinte (20) y su período será hasta el 31 de diciembre. (LEY 1391/2010).

Parágrafo 1. Los jubilados y pensionados se considerarán, para estos efectos, como parte de la entidad que permitió el vínculo común de asociación al momento de su pensión o jubilación.

Parágrafo 2. La limitación de representación prevista en el inciso tercero del Artículo 57, se entenderá vigente para los efectos de elección de delegados a la Asamblea General de Delegados.

Parágrafo 3. La Asamblea General de Delegados podrá convocar una Asamblea General Extraordinaria de Asociados cuando, a su juicio, las circunstancias lo ameriten o un número mayor a doscientos (200) afiliados o el 35% de los afiliados.

### LA JUNTA DIRECTIVA

**Artículo 63. NATURALEZA Y CONFORMACIÓN.** La Junta Directiva será el órgano administrativo de dirección y decisión, sujeta a la Asamblea General, cuyos mandatos ejecutará y estará integrada por asociados hábiles en número de cinco (5) principales con sus respectivos suplentes personales, para un período de un (1) año, pudiendo ser reelegidos o removidos libremente.

Los suplentes reemplazarán a los principales en sus faltas absolutas o temporales.

Son faltas absolutas: la muerte, la renuncia aceptada, la incapacidad física permanente, el retiro voluntario o forzoso del **FEGCON** y la inasistencia injustificada a más de tres (3) reuniones.

La Junta Directiva empezará a ejercer sus funciones una vez sea inscrita de conformidad con las normas legales.

Los respectivos cargos se ejercerán hasta la posesión de quienes deban reemplazarlos, según disposiciones legales, estatutarias o reglamentarias.

**Artículo 64. DIGNATARIOS DE LA JUNTA DIRECTIVA.** La Junta Directiva designará de entre sus miembros un presidente, un vicepresidente y un secretario, designaciones que serán personales e intransferibles.

**Artículo 65. CONDICIONES PARA MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA.** Para ser elegido miembro de la Junta Directiva se requiere:



- a. Ser asociado hábil del **FEGCON**, con una antigüedad no inferior a un (1) año en el último período como asociado, en la empresa que genera el vínculo común de asociación.
- b. Encontrarse al día con sus obligaciones para con el Fondo **FEGCON**.
- c. No haber sido sancionado de conformidad con los Estatutos durante los últimos diez (10) años, o durante el tiempo de vinculación al **FEGCON** si fuere menos de ese tiempo.
- d. No tener contrato de trabajo o de ninguna otra especie con el **FEGCON**.
- e. Haber recibido capacitación en economía solidaria o comprometerse a recibirla durante los cuatro meses siguientes de su elección, con una duración mínima de 20 horas dictadas por entidades o personas acreditadas.

No deberá existir grado de afinidad ni de consanguinidad entre los miembros de la Junta Directiva, El Comité de Control Social y la Gerencia con proveedores, contratistas que realicen trabajos con el Fondo y prestadores de servicios.

**Artículo 66. SESIONES JUNTA DIRECTIVA.** La Junta Directiva deberá reunirse en sesiones ordinarias por lo menos cada mes y en extraordinarias cuantas veces sea necesario.

**Artículo 67. CONVOCATORIA.** La convocatoria a sesiones ordinarias será hecha por su presidente y las extraordinarias, por éste o por el Representante Legal, el Revisor Fiscal, el Comité de Control Social o por dos de sus miembros que actúen como principales.

En la convocatoria se establecerá el orden del día de las sesiones de la Junta Directiva, la cual no podrá tomar decisiones sobre temas no incluidos expresamente en el orden del día publicado. No obstante, lo dispuesto en el inciso anterior, la Junta Directiva una vez agotado el orden del día, por decisión acogida por lo menos por las dos terceras partes de sus integrantes, podrá ocuparse de otros asuntos y tomar decisiones pertinentes.

**Artículo 68. QUÓRUM.** Para que exista quórum en las sesiones de la Junta Directiva se requiere la asistencia de tres (3) de sus miembros, dos (2) de ellos principales como mínimo y en este caso las decisiones se tomarán por unanimidad.

**Artículo 69. MAYORÍAS.** Las decisiones de la Junta Directiva deberán acordarse por mayoría de votos, salvo cuando de acuerdo con los presentes Estatutos se requiera otra mayoría calificada.

**Artículo 70. ASISTENCIA DEL REPRESENTANTE LEGAL, EL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL Y EL REVISOR FISCAL.** A las sesiones de la Junta Directiva debe asistir con derecho a voz, pero sin voto, el Representante Legal y con las mismas condiciones podrán asistir el Comité de Control Social y el Revisor Fiscal.

**Parágrafo.** La Junta Directiva podrá definir las sesiones a las cuales no asiste el Representante Legal.

**Artículo 71. ACTAS DE REUNIONES DE JUNTA DIRECTIVA.** De lo actuado se dejará constancia en un acta que deberá ser firmada por el presidente y el secretario de la Junta.

**Artículo 72. FUNCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA.** Son atribuciones de la Junta Directiva:

- a. Expedir su propio reglamento y los demás que sean necesarios y convenientes para la dirección y organización del **FEGCON**; sometiéndolos a aprobación de la autoridad competente.
- b. Nombrar sus dignatarios.
- c. Aprobar el presupuesto anual de ingresos y egresos presentado por el Representante Legal.
- d. Nombrar o remover libremente al Representante Legal y su suplente, y a los miembros de los Comités que se creen.

- e. Examinar y aprobar en primera instancia los estados financieros y el proyecto de distribución de excedentes que debe presentar el Representante Legal, acompañado de un informe explicativo.
- f. Convocar a Asamblea General.
- g. Examinar, aprobar o desaprobado los balances mensuales y los informes sobre la marcha del **FEGCON**, presentados por la administración de éste.
- h. Reglamentar los servicios que preste el **FEGCON**, la consecución de créditos, retiro de ahorros y fijación de cuotas de ingreso.
- i. Decidir sobre la admisión, retiro y sanciones de los asociados y sobre los recursos de reposición interpuestos por estos, de conformidad con el reglamento que expida, con respeto de los términos previstos en estos Estatutos.
- j. Estudiar y fijar la planta de personal y sus funciones, necesaria para el buen funcionamiento del **FEGCON**; y de la misma forma determinar su remuneración. En ningún caso se dispondrá que sus asignaciones sean un porcentaje de los excedentes del **FEGCON**.
- k. Aprobar las designaciones y las remociones de personal correspondientes al nivel de dirección y coordinación.
- l. Establecer y organizar de conformidad con los Estatutos, los servicios y Comités del **FEGCON** para cumplir eficazmente con los objetivos sociales.
- m. Decidir sobre el ejercicio de las acciones judiciales contra el **FEGCON** o por este contra los asociados o terceros y conciliar, transigir o someter a arbitramento cualquier asunto litigioso que el **FEGCON** tenga que afrontar como demandante o demandado.
- n. Fijar la cuantía de las fianzas que deben otorgar el Representante Legal y los demás empleados que a su juicio deban garantizar su manejo, exigir su otorgamiento y hacerlas efectivas llegado el caso.
- o. Delegar en el Representante Legal, en otros funcionarios o en los Comités creados para el efecto, las atribuciones de que esté investida de conformidad con lo previsto en estos Estatutos. La delegación prevista en este literal deberá otorgarse con el voto unánime de los miembros de la Junta Directiva y no exonerará a éstos de la responsabilidad de los actos que se ejecuten como consecuencia de tal delegación.

- p. Determinar los bancos y las entidades para depositar los dineros del **FEGCON**, las cuales deberán estar bajo la vigilancia de la Superintendencia Financiera.
- q. Autorizar la consecución de créditos cuando las necesidades del **FEGCON** lo requieran.
- r. Reglamentar la destinación de los Fondo especiales y la utilización de otros recursos que se establezcan con fines generales o específicos.
- s. Autorizar y reglamentar la creación y funcionamiento de seccionales, sucursales y agencias, oficinas u otras dependencias del **FEGCON**, determinando las responsabilidades de las personas encargadas de las mismas.
- t. Decidir acerca de la aceptación de vínculo común de asociación a las entidades que cumplan con los requisitos establecidos en estos Estatutos
- u. Interpretar el sentido de las disposiciones de los presentes Estatutos cuya redacción sea oscura, deficiente o incongruente y dirimir las contradicciones que puedan presentarse entre ellas. Estas decisiones serán de obligatorio cumplimiento, hasta tanto la Asamblea General se pronuncie sobre el particular.
- v. Determinar la cuantía de las atribuciones del Gerente para celebrar operaciones, autorizarlo en cada caso para llevarlas a cabo cuando excedan dicha cuantía y facultarlo para adquirir, enajenar o gravar bienes y derechos del **FEGCON**.
- w. Autorizar la adquisición de bienes inmuebles, su enajenación o gravamen y la constitución de garantías reales sobre ellos.
- x. Cumplir y hacer cumplir los mandatos de la Asamblea General, las disposiciones de los presentes Estatutos y las reglamentaciones o acuerdos aprobados por el **FEGCON**.
- y. Resolver sobre la afiliación del **FEGCON** a otras entidades o sobre la participación en su constitución.
- z. Expedir acuerdos o resoluciones reglamentarias de las sanciones de amonestaciones e imposición de multas.
- aa. Ejercer las demás funciones que de acuerdo con la Ley y los presentes Estatutos correspondan.

**Parágrafo.** La Junta Directiva podrá emprender contrataciones y proyectos que impliquen inversiones hasta por una cuantía anual del 25% del patrimonio del **FEGCON**; no obstante, esta limitación no aplica cuando se trata de consecución de recursos para capital de trabajo.

Parágrafo. Crear su reglamentación en caso de inasistencia a reuniones donde se le ha sido citado. (Multas y Sanciones).

**Artículo 73. LISTAS DE CANDIDATOS A JUNTA DIRECTIVA.** Los candidatos para miembros de la Junta Directiva y sus suplentes, deben ser inscritos previo inicio de la celebración de la Asamblea en la que se hará la Asamblea.

Las listas que se inscriban tendrán claramente anotados los nombres de los candidatos para miembros principales de la Junta Directiva y de los suplentes personales y deberán estar firmadas por la persona o personas que hagan la inscripción y por los candidatos que en ellas figuren, en prueba de aceptación.

Al momento de la inscripción los candidatos deberán acreditar en forma idónea, que reúnen las calidades y condiciones para ser elegidos, so pena de que la plancha se tenga por no inscrita. Ningún candidato puede aceptar su inscripción en más de una lista; si lo hiciere, se entenderá que dicha inscripción anula la anterior.

## **REPRESENTANTE LEGAL O GERENTE**

**Artículo 74. GERENTE.** El Gerente será el Representante Legal del **FEGCON**.

Ejercerá sus funciones bajo la inmediata dirección de la Junta Directiva y responderá ante esta y ante la Asamblea por la marcha del **FEGCON**.

El Gerente será designado por la Junta Directiva por mayoría de votos para el período de un (1) año, suscribirá con **FEGCON**, representado en esta oportunidad

por el presidente de la Junta Directiva, un contrato de trabajo por el término de su período.

**Parágrafo:** Durante las ausencias temporales del Gerente, la Junta Directiva deberá elegir también por lo menos un suplente para reemplazar al Gerente en sus ausencias transitorias u ocasionales, la cual podrá reelegirlos o removerlos de conformidad con las normas legales vigentes. Ejercerá sus funciones bajo la dirección inmediata de la Junta Directiva y responderá ante esta y ante la Asamblea General sobre la gestión de **FEGCON**. (LEY 1391 DE 2010)

**Artículo 75. CONDICIONES PARA SER GERENTE.** Para ser elegido Gerente del FEGCON se requieren las siguientes condiciones:

- a. Título profesional en áreas administrativas, financieras o afines.
- b. Experiencia mínima de dos (2) años en cargos directivos.

**Artículo 76. REQUISITOS PARA EJERCER LA GERENCIA.** Para entrar a ejercer el cargo de Gerente se requiere cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Nombramiento hecho por la Junta Directiva del **FEGCON**.
- b. Aceptación con la firma del contrato respectivo.
- c. Presentación de una fianza por la cuantía y los términos señalados por la Junta Directiva y con cumplimiento de los demás requisitos legales.
- d. Posesión ante la misma Junta Directiva.
- e. Inscripción y reconocimiento por parte de la autoridad competente.
- f. Haber recibido capacitación en economía solidaria o comprometerse a recibirla durante los cuatro meses siguientes de su elección, con una duración mínima de 20 horas dictadas por entidades o personas acreditadas.

**Artículo 77. FUNCIONES.** Son funciones del Gerente:

- a. Organizar y dirigir, conforme a los Estatutos y los reglamentos, la prestación de los servicios del **FEGCON**.
- b. Presentar para aprobación de la Junta Directiva los contratos y operaciones que deban ser autorizadas por ésta.
- c. Velar porque se lleven en debida forma los libros de actas de la Asamblea General y de la Junta Directiva y que los documentos y correspondencia del **FEGCON** sean conservados debidamente.
- d. Ordenar el pago de los gastos ordinarios del **FEGCON** y de los extraordinarios cuando esté debidamente facultado para el efecto por la Junta Directiva.
- e. Vigilar permanentemente el estado de Caja y cuidar que se mantengan con seguridad los bienes del **FEGCON**.
- f. Presentar a la Junta Directiva el proyecto de distribución de excedentes correspondiente a cada ejercicio o de su inversión, cuando no vayan a ser repartidos.
- g. Proponer las políticas del **FEGCON**, estudiar los programas de desarrollo y preparar los proyectos de presupuesto para someterlos a consideración de la Junta Directiva.
- h. Presentar mensualmente a la Junta Directiva un informe sobre el estado financiero y administrativo del **FEGCON** y comunicar periódicamente a la Junta Directiva acerca del desarrollo de las actividades del mismo, procurar que los asociados reciban información oportuna sobre los servicios y demás asuntos de interés y colaborar en la preparación del informe anual que la administración debe presentar a la Asamblea General.
- i. Ejercer por sí mismo o apoderado la representación judicial y extrajudicial del **FEGCON**.
- j. Ejercer todas las actividades que le correspondan de conformidad con estos Estatutos, los mandatos de la Junta Directiva y los reglamentos.
- k. Nombrar y remover a los empleados del **FEGCON** de acuerdo con la planta de personal que establezca la Junta Directiva, con las excepciones indicadas en estos Estatutos.

- I. Velar por una adecuada política de relaciones humanas y por el cumplimiento de las disposiciones que regulan el contrato de trabajo.

### **COMITÉ DE CONTROL SOCIAL**

**Artículo 78 COMITÉ DE CONTROL SOCIAL.** Es el organismo encargado de velar por el cumplimiento y eficiente funcionamiento de las operaciones sociales del Fondo de Empleados. Sus funciones deberán desarrollarse con fundamentos de criterios de investigación y valoración, y sus observaciones serán documentadas debidamente. Estará integrado por tres (3) miembros principales y tres (3) suplentes, elegidos por la Asamblea General de Delegados para un período de un (1) año y responderán ante ella por el cumplimiento de sus deberes dentro de los límites de la Ley y de los Estatutos.

**Artículo 79 CONDICIONES PARA SER INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL.** Se requiere cumplir con las mismas condiciones exigidas para los miembros de la Junta Directiva.

**Artículo 80 FUNCIONES.** El comité de Control Social tendrá las siguientes funciones:

- a. Dictar su propio reglamento
- b. Velar porque los actos de los órganos de administración se ajusten a las prescripciones legales, estatutarias y reglamentarias y en especial a los principios del fondo de empleados.
- c. Informar a los órganos de administración, al Revisor Fiscal y demás organismos competentes sobre las irregularidades que existan en el funcionamiento del **FEGCON** y presentar recomendaciones sobre las medidas que, en su concepto, deban adoptarse.
- d. Conocer de los reclamos que presenten los asociados en relación con la prestación de servicios, transmitirlos y solicitar oportunamente, que se adopten los correctivos necesarios.

- e. Hacer llamadas de atención a los asociados cuando incumplan sus deberes consagrados en la ley, estatutos y reglamentos.
- f. Solicitar la aplicación de sanciones a los asociados cuando haya lugar a ello, y velar porque el órgano competente se ajuste al procedimiento establecido para el efecto.
- g. Rendir informes de sus actividades a la Asamblea General
- h. Participar en las reuniones de Junta Directiva, por derecho propio, con la representación de un (1) miembro del comité, con voz, pero sin voto.
- i. Verificar la lista de asociados hábiles e inhábiles para poder participar en las asambleas generales o para elegir delegados.
- j. Servir de Comité de garantías en las elecciones que se efectúen en el **FEGCON**, y decidir los conflictos que se presenten en dichas elecciones.
- k. Las demás que le asigne la ley, los estatutos o la Asamblea General, siempre y cuando se refieran al control Social y no corresponda a funciones propias de la administración o revisoría fiscal.

**Parágrafo 1:** El Comité de Control Social procurará ejercer las anteriores funciones en coordinación y complementación con las actividades del Revisor Fiscal.

**Parágrafo 2:** Para el ejercicio de las funciones del Comité de Control Social, la Administración y la Junta Directiva proporcionará los medios necesarios.

**Artículo 81. SESIONES Y DECISIONES.** El Comité de Control Social sesionará por lo menos cada dos meses y extraordinariamente cuando las circunstancias lo ameriten. Las decisiones deben tomarse por mayoría. De sus actuaciones se dejará constancia en acta suscrita por sus miembros.

## **REVISOR FISCAL**

**Artículo 82. REVISOR FISCAL.** El control fiscal y contable, sin perjuicio de las demás funciones de control que garanticen el correcto funcionamiento y la eficiente administración del **FEGCON**, estarán a cargo de la Revisoría Fiscal.

El Revisor Fiscal debe reunir las siguientes condiciones:

**Artículo 83. CONDICIONES PARA SER REVISOR FISCAL.** El Revisor Fiscal debe reunir las siguientes condiciones:

- a. Ser Contador Público matriculado.
- b. No tener parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, ni primero civil, con los miembros de la Junta Directiva, ni ser asociado de éstos, ni con el Gerente y su Suplente.
- c. Esta inhabilidad se extiende a los cónyuges o compañeros permanentes.
- d. En el caso de sociedades de personas las inhabilidades se entienden respecto de sus directivos y socios.

**Parágrafo:** Las propuestas de los postulantes se deberán presentar en las oficinas del **FEGCON**, con una anticipación no menor de siete (7) días a la fecha de realización de la Asamblea.

**Artículo 84. FUNCIONES DE LA REVISORÍA FISCAL.** La Revisoría Fiscal tendrá las siguientes funciones:

- a. Vigilar que las operaciones que se realicen por parte del **FEGCON**, se ajusten a las prescripciones legales y estatutarias, y a las decisiones de la Asamblea General y de la Junta Directiva.

- b. Dar oportuna cuenta por escrito a la Asamblea, a la Junta Directiva, o al Representante Legal, según el caso, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento del **FEGCON** y en desarrollo de sus actividades.
- c. Poner en conocimiento de la autoridad competente las irregularidades en el funcionamiento del **FEGCON** y rendirle los informes a que haya lugar o que le sean solicitados.
- d. Velar porque se lleve regularmente la contabilidad del **FEGCON** y los comprobantes de las cuentas.
- e. Inspeccionar los bienes propiedad del **FEGCON** o que éste tenga a cualquier título y procurar que se tomen en forma oportuna las medidas de conservación y seguridad del caso.
- f. Impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre el patrimonio del **FEGCON**.
- g. Efectuar los arqueos del **FEGCON** cada vez que lo estime conveniente, velar porque todos los asociados estén al día en el cumplimiento de sus obligaciones.
- h. Verificar la exactitud y firmar los balances y cuentas que deban rendirse: A la Asamblea General, a la Junta Directiva y a las autoridades competentes.
- i. Estudiar y refrendar el fenecimiento de las cuentas de los empleados de manejo, produciendo las observaciones o glosas necesarias.
- j. Cumplir las demás funciones que le señalen las leyes, los Estatutos y las autoridades competentes, y las que, siendo compatibles con las anteriores, le encomiende la Asamblea.

**Artículo 85. RESPONSABILIDAD DEL REVISOR FISCAL.** El Revisor Fiscal responderá por los perjuicios que ocasione al FEGCON, a los asociados o a terceros; por negligencia o dolo en el cumplimiento de sus funciones. La Asamblea General podrá imponer al Revisor Fiscal, si lo considera del caso, la obligación de otorgar una caución o garantía para el eventual pago de estos perjuicios.

**Artículo 86. SANCIONES.** El Revisor Fiscal que a sabiendas autorice balances con inexactitudes o rinda informes a la Asamblea de asociados o a la Junta Directiva con tales inexactitudes, incurrirá en las sanciones prescritas en la ley.

**Artículo 87. ASISTENCIA A LA ASAMBLEA.** El Revisor Fiscal deberá asistir a las deliberaciones de las Asambleas.

**Artículo 88. ELECCIÓN.** La elección del Revisor Fiscal y su suplente la hará la Asamblea General, para períodos de un (1) año, sin perjuicio de su reelección o de su libre remoción en cualquier tiempo.

El suplente reemplazará al titular en sus ausencias temporales o definitivas y asumirá el cargo por el resto del período cuando el principal dejare de concurrir al **FEGCON** sin causa justificada por lapso mayor de un (1) mes.

## CAPÍTULO VII

### RESPONSABILIDAD DEL FEGCON, DE LOS ASOCIADOS Y DE LOS DIRECTIVOS

**Artículo 89. RESPONSABILIDAD DEL FEGCON.** El **FEGCON** se hace acreedor o deudor ante terceros y ante sus asociados, por las operaciones que efectúen activa o pasivamente la Junta Directiva y el Representante Legal o sus mandatarios, dentro de la órbita de sus respectivas atribuciones.

La responsabilidad del **FEGCON** para con sus asociados y con terceros, compromete la totalidad del patrimonio social y, suplementariamente, el monto de los Ahorros Permanentes de los asociados.

**Artículo 90. RESPONSABILIDAD DE LOS ASOCIADOS.** Para efectos del Artículo 89, la responsabilidad de los asociados para con los acreedores del **FEGCON**, se limita en primer término al monto de sus Aportes Sociales y en forma suplementaria hasta el valor de sus Ahorros Permanentes. Estos valores

garantizarán las obligaciones contraídas por el **FEGCON** antes de su ingreso y las existentes en la fecha de su retiro o exclusión.

En los suministros, créditos y demás relaciones contractuales para con el **FEGCON**, los asociados responderán personal y solidariamente con sus codeudores en la forma que se estipule en los reglamentos y/o en el respectivo documento de pago.

**Artículo 91. RESPONSABILIDAD DE ASOCIADOS RETIRADOS.** Los asociados que se desvinculen del **FEGCON** por cualquier causa, serán responsables de las obligaciones que el **FEGCON** haya contraído hasta el momento de su desvinculación. Tal responsabilidad no será exigible sino dentro de un término máximo de dos (2) años, siguientes a la fecha de desvinculación.

**Artículo 92. RESPONSABILIDAD DE DIRECTIVOS DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL Y DEL REVISOR FISCAL.** Los miembros de la Junta Directiva, el Comité de Control Social, el Representante Legal, el Revisor Fiscal y demás funcionarios del **FEGCON**, son responsables por acción, omisión o extralimitación en el ejercicio de sus funciones, de conformidad con las normas de estos Estatutos y la legislación correspondiente.

El **FEGCON** y los asociados podrán ejercer acción de responsabilidad contra estas personas, por sus actos, hechos u omisiones, extralimitación o abuso de autoridad en el ejercicio de sus funciones con las cuales haya perjudicado el patrimonio y el prestigio del **FEGCON**, con el objeto de exigir la reparación de los perjuicios causados, sin perjuicio de las sanciones previstas en estos Estatutos.

Los directivos deben obrar de buena fe, con lealtad y con diligencia de una buena persona de negocios. Sus actuaciones se cumplirán en interés de los asociados. En el cumplimiento de sus funciones deberán:

- a. Realizar los esfuerzos conducentes al adecuado desarrollo del objeto social.

- b. Velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones legales o estatutarias.
- c. Velar porque se permita la adecuada realización de las funciones encomendadas a la revisoría fiscal.
- d. Guardar y proteger la reserva comercial e industrial de la sociedad
- e. Abstenerse de utilizar indebidamente información privilegiada
- f. Dar un trato equitativo a todos los asociados y respetar el ejercicio del derecho de inspección de todos ellos
- g. Abstenerse de participar por sí o por interpuesta persona en interés personal o de terceros, en actividades que impliquen competencia con la sociedad o en actos respecto de los cuales exista conflicto de intereses, salvo autorización expresa de la Junta Directiva o Asamblea General.

**Parágrafo:** Los miembros de la Junta Directiva sólo pueden ser eximidos de responsabilidades por violación de la ley, los Estatutos o reglamentos, cuando demuestren su ausencia justificada de la reunión correspondiente, o haber salvado expresamente su voto.

**Artículo 93. MULTAS A DIRECTIVOS.** Las multas que impongan las autoridades competentes, podrán ser deducidas de los Aportes Sociales que los funcionarios responsables tengan en el **FEGCON**.

## CAPÍTULO VIII

### INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES

**Artículo 94. INCOMPATIBILIDADES GENERALES.** Los miembros principales y suplentes de la Junta Directiva, Comité de Control Social, el Revisor Fiscal en ejercicio, el Gerente y quienes cumplan funciones de tesorería y contabilidad, no podrán ser cónyuges o compañeros permanentes entre sí, ni estar ligados por parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil.

**Artículo 95. RESTRICCIÓN DE VOTO A PERSONAL DIRECTIVO.** Los miembros de la Junta Directiva, del Comité de Control Social y el Gerente, así como cualquier otro funcionario que tenga el carácter de Asociado del FEGCON no podrán votar cuando se trate de asuntos que afecten su responsabilidad.

**Artículo 96. INCOMPATIBILIDAD EN LOS REGLAMENTOS.** Los reglamentos internos de funciones o servicios y las demás disposiciones que dicte la Junta Directiva, podrán considerar incompatibilidades y prohibiciones que consagrarán para mantener la integridad y la ética en las relaciones de la entidad.

**Artículo 97. PROHIBICIONES.** No le será permitido al FEGCON:

- a. Establecer restricciones o llevar a cabo prácticas que impliquen discriminaciones sociales, económicas, religiosas o políticas.
- b. Establecer con sociedades o personas mercantiles, convenios, combinaciones o acuerdos que hagan participar a éstas, directa o indirectamente, de los beneficios o prerrogativas que las Leyes otorguen a las cooperativas y demás formas asociativas y solidarias de propiedad.
- c. Conceder ventajas o privilegios a los promotores, empleados, fundadores o preferencias a una porción cualquiera de los aportes sociales.
- d. Conceder a sus administradores, en desarrollo de las funciones propias de sus cargos, porcentajes, comisiones, prebendas, ventajas, privilegios o similares que perjudiquen el cumplimiento de su objeto social o afecten a la entidad.
- e. Desarrollar actividades distintas a las estipuladas en su Estatuto.
- f. Transformarse en sociedad mercantil.

**Artículo 98. INCOMPATIBILIDADES DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA Y DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL.** Los miembros del Comité de Control Social no podrán ser simultáneamente miembros de la Junta Directiva, ni llevar asuntos de la entidad en calidad de empleado o de asesor.

Los miembros de la Junta Directiva y del Comité de Control Social, no podrán celebrar contratos de prestación de servicios o de asesoría con el **FEGCON**, ni ejercer la representación legal del Fondo de Empleados.

**Parágrafo.** Los cónyuges, compañeros permanentes, y quienes se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad o de afinidad y primero civil de los miembros del Comité de Control Social, de la Junta Directiva, del Representante Legal del **FEGCON** tampoco podrán celebrar contratos de prestación de servicios o de asesoría con éste.

## CAPÍTULO IX

### INTEGRACIÓN, ASOCIACIÓN, FUSIÓN, INCORPORACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y ESCISION.

**Artículo 99. ASOCIACIÓN.** El **FEGCON** podrá asociarse a instituciones cooperativas u otras de diversa naturaleza, siempre que la asociación a estas últimas sea conveniente para el mejor cumplimiento de sus objetivos y no afecte sus características de entidad de servicio sin ánimo de lucro.

También podrá celebrar contratos o convenios con otros fondos de empleados, para la extensión o intercambio de servicios entre los asociados de los mismos Fondo; y con otras personas jurídicas, para la atención eficiente de sus fines económicos y sociales.

**Artículo 100. INTEGRACIÓN.** Por determinación de la Junta Directiva, el FEGCON podrá:

- a. Asociarse con otros Fondo de Empleados o con entidades o instituciones del sector cooperativo, en organismos de ámbito regional o nacional con finalidades simultáneas o separadas, de carácter social o económico.
- b. Promover o crear empresas auxiliares sin ánimo de lucro, orientadas al cumplimiento de actividades de apoyo o complementarias a su objeto social.
- c. En asocio de otras entidades convenir la realización de una o más operaciones en forma común, estableciendo cuál de ellos será el encargado de la gestión y de asumir la responsabilidad ante terceros.

**Artículo 101. FUSIÓN, INCORPORACIÓN Y TRANSFORMACIÓN.** Las decisiones sobre cualquier tipo de fusión, incorporación o transformación, deberán ser tomadas por la Asamblea General mediante el voto favorable de por lo menos el setenta por ciento (70%) de los asociados hábiles o delegados convocados, y se seguirán los procedimientos consagrados en los Artículos 46, 47 y 49 del Decreto 1481 de 1989 y también se aplicarán las normas previstas al respecto en la Ley 79 de 1988.

**Artículo 102. ESCISION.** El fondo de empleados sin disolverse transfiere en bloque una o varias partes de su patrimonio a una o mas entidades existentes y la destina a la creación de una o varias nuevas. También puede suceder que el fondo de empleados se disuelva sin liquidarse dividiendo su patrimonio en dos o más partes que se transfieren a varias ya existentes o se destinan a la creación de nuevas.

## CAPÍTULO X

### DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

**Artículo 103. CAUSALES DE DISOLUCIÓN.** El FEGCON se disolverá en uno o varios de los siguientes casos:

- a. Por decisión de la Asamblea General.
- b. Por reducción del número de asociados a menos del mínimo exigido por la ley, siempre que esta situación se prolongue por más de seis (6) meses.
- c. Por imposibilidad de desarrollar el objeto social.
- d. Por pérdida del cincuenta por ciento (50%) de su patrimonio.
- e. Por suspensión injustificada de las actividades administrativas y de las relacionadas con su objeto social durante un término mayor de tres (3) meses.
- f. Por la realización de actividades contrarias a la ley, a las buenas costumbres o a los principios que caracterizan a los Fondo de Empleados.
- g. Por liquidación de las Empresas del grupo empresarial.
- h. Por desviarse de los fines para los cuales fue constituido.
- i. Por fusión, incorporación, o transformación.

**Parágrafo:** La decisión de disolución será tomada por la Asamblea General mediante el voto favorable de por lo menos el setenta y cinco por ciento (75%) de los asociados hábiles o delegados convocados.

**Artículo 104. LIQUIDACIÓN.** Disuelto el FEGCON se procederá a su liquidación. En consecuencia, no podrá iniciar nuevas operaciones en desarrollo de su objeto social y sólo conservará su capacidad jurídica para realizar los actos necesarios para su liquidación. Su denominación estará seguida por la expresión "EN LIQUIDACIÓN", y los liquidadores responderán por los daños y perjuicios que se causen por la omisión de esta obligación.

**Parágrafo:** No se procederá a liquidación en el caso de fusión, o de incorporación o de transformación.

**Artículo 105. DESIGNACIÓN DE LIQUIDADORES.** En el mismo acto en que se determine la disolución y la liquidación del **FEGCON**, se designará uno o dos liquidadores, se señalará el plazo para cumplir este mandato, se determinará la fianza correspondiente y se fijarán los honorarios respectivos.

La aceptación del cargo, la posesión y la prestación de la fianza, debe hacerse ante las autoridades competentes, dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la comunicación de su nombramiento.

**Artículo 106. REUNIÓN DE ASOCIADOS DURANTE LA LIQUIDACIÓN.** Los asociados podrán reunirse cuando lo estimen necesario para conocer el estado de la liquidación y coadyuvar con las medidas más convenientes para el buen resultado de la gestión de los liquidadores.

**Artículo 107. PRIORIDAD DE PAGOS.** En la liquidación del patrimonio social deberá procederse de acuerdo con el siguiente orden de prioridad de pagos, sin perjuicio de lo dispuesto por la ley:

- a. Gastos de liquidación.
- b. Salarios y prestaciones sociales.
- c. Créditos hipotecarios y prendarios.
- d. Depósitos de ahorro distintos a los ahorros permanentes.
- e. Obligaciones con terceros.
- f. Ahorros Permanentes.
- g. Aportes Sociales.

Si después de efectuados los pagos en el orden de prelación previsto en los literales anteriores, quedare algún remanente, este será transferido a una entidad sin ánimo de lucro, según determinación de la Asamblea General.

**Artículo 108. FUNCIONES DE LOS LIQUIDADORES.** Serán deberes de los liquidadores los siguientes:

- a. Concluir las operaciones pendientes al tiempo de la disolución.

- b. Formar inventarios de los activos patrimoniales, de los pasivos de cualquier naturaleza, de los libros y de los documentos y papeles.
- c. Exigir cuenta de su administración a las personas que hayan manejado los intereses del **FEGCON** y no hayan obtenido el finiquito correspondiente.
- d. Cobrar los créditos, percibir su importe y otorgar los correspondientes finiquitos.
- e. Liquidar y cancelar las cuentas del **FEGCON** con terceros y cada uno de los asociados.
- f. Vender los bienes del **FEGCON**.
- g. Presentar estados de liquidación cuando los asociados lo soliciten.
- h. Rendir al final de la liquidación cuenta general de su administración ante las autoridades competentes y obtener su finiquito. En todo caso, las autoridades competentes podrán, en cualquier tiempo, exigir los informes que consideren pertinentes.
- i. Los demás que se deriven del proceso de liquidación y de la naturaleza del mandato.

**LAS RELACIONES CON LAS ENTIDADES PATRONALES** – Patrocinio y retenciones salariales y De las relaciones del Estado con los Fondos de Empleados. (LEY 1391 DE 2010) establece modificar el artículo 55 inciso 3 de la Ley 1481 de 1989.

## CAPÍTULO XI

### SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

**Artículo 109. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Las diferencias que surjan entre el **FEGCON** y sus asociados, o entre estos, por causa o con ocasión de las actividades propias del **FEGCON** se someterán al arbitramento, previo el cumplimiento de la etapa de conciliación.

El Tribunal de Arbitramento será designado de conformidad con las disposiciones del Código de Procedimiento Civil y las decisiones de los Árbitros serán en derecho, siempre que tales controversias no se refieran a sanciones de

suspensión de derechos ni exclusión de asociados, caso en el cual la impugnación de las decisiones de la Junta Directiva deberá cumplirse ante las autoridades competentes correspondientes.

## CAPÍTULO XII

### DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 110. INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES.** El FEGCON dará oportuno y estricto cumplimiento a las normas vigentes sobre inspección y vigilancia expedidas por las autoridades competentes, referentes a los Fondo de Empleados.

**Artículo 111. RÉGIMEN NORMATIVO.** Los casos no previstos en estos Estatutos y que no fueren desarrollados mediante reglamentaciones internas, se resolverán de acuerdo con la aplicación de lo establecido en el siguiente orden:

- a. Legislación nacional vigente sobre Fondo de Empleados.
- b. Legislación nacional general vigente sobre organizaciones de economía solidaria.
- c. Legislación civil vigente sobre asociaciones, fundaciones, corporaciones e instituciones sin ánimo de lucro.
- d. Jurisprudencia y doctrina nacionales sobre Fondo de Empleados.
- e. Jurisprudencia y doctrina nacionales sobre organizaciones de economía solidaria.
- f. En último término, se recurrirá a las disposiciones generales del derecho comercial sobre sociedades, que por su naturaleza sean aplicables a los Fondo de Empleados.

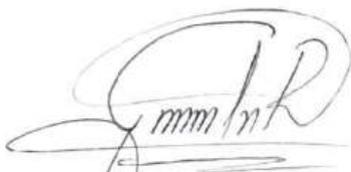
**Artículo 112. DEROGACIÓN DE NORMAS Y VIGENCIA DEL PRESENTE ESTATUTO.** Cuando la Ley, los decretos reglamentarios, el presente Estatuto y los reglamentos internos de FEGCON, no contemplen la forma de proceder o de regular una determinada actividad o actuación, se aplicarán las disposiciones legales vigentes para las entidades de economía solidaria y, en subsidio, las

previstas en el Código de Comercio para sociedades, siempre y cuando no se afecte la naturaleza de los Fondos de Empleados y su carácter de no lucrativos. (LEY 1391 DE 2001).

El presente Estatuto, fue leído y aprobado por unanimidad en Asamblea General de Asociados celebrada el día 26 de enero de 2008, según consta en el acta No. 001, ajustándose a las disposiciones contenidas en la Ley 454 de 1998, el Decreto Ley 1481 de 1989, la Ley 1391 de 2010, circulares emitidas por la Superintendencia de la Economía Solidaria y constituye el nuevo cuerpo estatutario que regirá el Fondo de Empleados. En constancia de lo anterior, firman: (LEY 1391 DE 2010).

#### CERTIFICA – REFORMAS

DOCUMENTO	FECHA	PROCEDENCIA	DOCUMENTO	INSCRIPCION	FECHA
AC-6	20130321	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	IBAGUE	RE01-20539	20150226
AC-13	20201008	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	IBAGUE	RE01-28712	20201123
AC-017	20240320	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	IBAGUE	RE01-32475	20240415
AC-018	20250327	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	IBAGUE	RE01-33786	20250519



**Carlos Alberto Granados Rubio.**  
CC. 14.238.507

**PRESIDENTE DE ASAMBLEA**



**Jessica Alexandra Téllez Castillo.**  
CC.1.110.527.533

**SECRETARIO DE ASAMBLEA**